



HELSINGIN  
YLIOPISTON  
YLIOPIKASKUNTA  
STUDENTKÄREN  
VID HELSINGFORS  
UNIVERSITET  
STUDENT UNION  
OF THE UNIVERSITY  
OF HELSINKI

1 (9)

MODELL FÖR FÖRDELNING AV  
VERKSAMHETS BIDRAG 2021

TJK 8/2020 (19.11.)

# MODELL FÖR FÖRDELNING AV VERKSAMHETS BIDRAG

*Detta dokument styr fördelningen av HUS verksamhetsbidrag för föreningar, fastställer kriterierna för fördelningen av verksamhetsbidragen samt fastställer den maximala beloppsändringen samt minimibeloppen för bidragen.*

## MAXIMAL BELOPPSÄNDRING OCH MINIMIBELOPP FÖR VERKSAMHETS BIDRAG

Föreningens bidrag kan inte höjas eller sänkas med mer än 35 procent. Denna stadga gäller föreningar som sökt sig till HUS krets inom högst 3 år. Bidragsbeloppet jämförs med det beviljade bidraget för föregående år. Om föreningen inte fått bidrag av HUS föregående år, jämförs bidraget med det förra beviljade bidraget för högst tre år sedan. Om det är längre tid än så sedan bidraget beviljades behandlas föreningen som en ny förening. Alla fördelningsgrupper ska ge responstill föreningen i TAHLO, då det är tydligt hur föreningens bidrag bildats och varför bidraget höjts eller sänkts.

Det första bidragsbeloppet som betalas till nya föreningar är 100 euro. Bidraget för en förening som verkat inom HUS i högst tre år kan öka med över 35 procent.

Det lägsta bidragsbeloppet som överhuvudtaget betalas är 50 euro. Om föreningens sammanlagda poängantal inte berättigar till ett bidragsbelopp som är 50 euro eller mer, betalas inget bidrag alls.

Om det gjorts ändringar i det totala verksamhetsbidragsbeloppet, ökas eller minskas samma procentuella andel från bidraget förföregående år, innan jämförelse.



2 (9)

MODELL FÖR FÖRDELNING AV  
VERKSAMHETS BIDRAG 2021

TJK 8/2020 (19.11.)

Ekonomidirektionen kan överväga från fall till fall om den anser att det är fråga om undantagsfall. Övervägande från fall till fall kan till exempel användas för nya föreningar. Ekonomidirektionen ska motivera undantagsfallen.

## KVANTITATIVA KRITERIER (40 P)

### Medlemsantal (30 p)

Grunden för medlemsantalet är medlemsregistret, i oklara fall kan ekonomidirektionen be att få se registret. Om grunden för medlemsantalet bygger på något annat än registret, till exempel en e-postlista, används koefficienten 0,5 (medlemsantal\* 0,5). Minst hälften av medlemmarna i föreningens skavara medlemmar i HUS och sammanlagt minst 10. Vid beräkningen av medlemsantalet beaktas **endast de föreningsmedlemmar som är medlemmar i HUS.**

Föreningens medlemsantal relateras till den största i kategorin eller näst största så att poängfördelningen hålls rimlig inom hela kategorin, alltså sådan fördelning inte blir alltför sned på inverkan av de största föreningarna. Om det näst största medlemsantalet används förrelaterandelikställs de större medlemsantalerna med det näst största medlemsantalet.

### Evenemangsantal (10 p)

Med evenemang avses i detta dokument sådan aktivitet som föreningen själv ordnar, som medlemmarna kan delta i eller som övrigt genomför föreningens syfte. Evenemang som ordnas i samarbete med andra föreningar räknas till evenemangsantalet. Vid beräkning av evenemangsantalet åtskiljs administrativa evenemang från möten och evenemang som ordnas för föreningsmedlemmarna. För administrativa evenemang och möten ges en halv poäng per administrativt evenemang. Ett evenemang som ingår i evenemangsantalet måste åtminstone ha 4 deltagare.

Evenemangsantalet relateras med den största i kategorin eller den näst största, så att poängfördelningen är förhållandevis jämn inom hela kategorin, alltså sådan fördelning inte blir alltför sned på inverkan av de största föreningarna.



B (9)

MODELL FÖR FÖRDELNING AV  
VERKSAMHETS BIDRAG 2021

TJK 8/2020 (19.11.)

## KVALITATIVA KRITERIER (48 P)

### 1. Dokument (6 p)

- 1.1. Stämmer balansräkningen? **1p**
- 1.2. Finns det jämförelseuppgifter från föregående redovisningsperiod i finansdokumenten (budget, resultaträkning, balans)? **1p**
- 1.3. Har verksamhetsgranskingsberättelsen undertecknats? **1p**  
(Om den inte har undertecknats måste det finnas en godtagbar förklaring.)
- 1.4. Har föreningens finansdokument upprättats på ett sätt som motsvarar modelldokumenterna med beaktande av föreningens verksamhetsomfattning? **2p** (2p om det upprättats med modelldokumentens noggrannhet, 0 p om inte)
- 1.5. Har dataskydd beaktats i föreningens verksamhet i form av en dataskyddsbeskrivning eller en registerbeskrivning? **1p**

Om det beslutas att inte lämna in något av följande dokument utangodtagbar motiveringfås inga poäng:

- Budget
- Resultaträkning
- Balansräkning
- Undertecknad verksamhetsgranskingsberättelse

### Verksamhetskvalitet och mångsidighet

### 2. Jämlikhet och säkerhet (6 p)

- 2.1. Har föreningen en jämlikhetsansvarig person (likabehandlingsansvarig, jämlikhetsansvarig, trakasseriombud el. dyl.) eller sektor (till exempel jämlikhetsteam)? **1p**
- 2.2. Används principer för tryggare rum eller övriga motsvarande dokument av föreningen? **1p**
- 2.3. Finns det en säkerhetsansvarig person på evenemangen? **1p**



4 (9)

MODELL FÖR FÖRDELNING AV  
VERKSAMHETS BIDRAG 2021

TJK 8/2020 (19.11.)

- 2.4. Har föreningen en blankett för problemsituationer, jämlikhet- eller motsvarande, med vilket man kan ge anonym respons gällande jämlikhet eller säkerhet? **1p**
- 2.5. Har föreningen en separat likabehandlingsplan, jämlikhetsplan el. dyl. eller inkluderad i verksamhetsplanen? **1p**
- 2.6. Framgår konkreta åtgärder för befrämjandet av jämlikheten i verksamhetsplanen? (andra än de som efterfrågats i föregående frågor)? **1p**

### 3. Kommunikation och öppenhet (6 p)

- 3.1. Är styrelse- och föreningsmötesprotokollen och föredragningslistorna tillgängliga för medlemmarna (till exempel i en pärm eller per e-post)? **1p**
- 3.2. Kommunicerar föreningen via minst en annan kanal utöver sociala medier (till exempel e-post eller webbplats)? **1p**
- 3.3. Är utgångspunkten att styrelsens möten är öppna för personliga medlemmar eller medlemmar av medlemsföreningar, eller har mötenas öppenhet skötts på något annat sätt? **1p**
- 3.4. Har föreningen ett regelbundet meddelande som utkommer minst en gång i månaden under terminerna? **1p**
- 3.5. Planerar föreningen sin kommunikation i verksamhetsplanen, kommunikationsplanen el. dyl.? **1p**
- 3.6. Informeras om evenemang och föreningsverksamheten på åtminstone två språk? **1p**

### 4. Planmässighet, verksamhetsutveckling och respons (6 p)

- 4.1. Innehåller verksamhetsberättelsen reflektioner över vad som lyckats och vad som behöver utvecklas i verksamheten? **1p**
- 4.2. Samlar föreningen in respons på sin verksamhet? **1p**
- 4.3. Utvecklas verksamheten baserat på respons? **1p**
- 4.4. Utbildar/introducerar föreningen sina aktörer för uppdragen systematiskt? **1p**
- 4.5. Finns det skriftliga anvisningar/befattningsbeskrivningar/testamenten för styrelseuppdragens innehåll? **1p**



5 (9)

MODELL FÖR FÖRDELNING AV  
VERKSAMHETS BIDRAG 2021

TJK 8/2020 (19.11.)

- 4.6. Planerar föreningen sin verksamhet för en tidsram på över ett år? (Det här kan framkomma som exempelvis föreningens strategi eller som en överårig planering i verksamhetsplanen.) **1p**

5. Fysiska evenemang och distansevenemang (5 p)

- 5.1. Ordnas evenemang varje månad under terminerna? **1p**
- 5.2. Ordnas olika evenemang? (olika evenemangstyper måste räknas upp)?  
**1-3p** (1p om en uppfylls, 2p om två uppfylls, 3 p om tre uppfylls)
- 5.2.a. alkoholfria kvällssamkväm och fester
  - 5.2.b. övriga kvällssamkväm och fester
  - 5.2.c. studierelaterade evenemang, till exempel seminarier
  - 5.2.d. arbetslivsrelaterade evenemang, till exempel exkursioner
  - 5.2.e. kulturevenemang
  - 5.2.f. studieresor
  - 5.2.g. motions- och välbefinnandevenemang
  - 5.2.h. religiösa eller andliga evenemang
  - 5.2.i. samhälleliga evenemang
  - 5.2.j. övriga evenemang (här kan finnas flera evenemang som berättigar till poäng)
- 5.3. Ordnas publikevenemang? **1p**

6. Rekrytering av medlemmar och verksamhet för nya (2 p)

- 6.1. Finns det verksamhet som riktar sig till nya medlemmar eller aktörer? **1p**
- 6.2. Har föreningen verksamhet för nya medlemmar eller aktörer både under höst- och vårterminen? **1p**

7. Hållbar utveckling (4 p)

- 7.1. Har föreningen en miljöansvarig? **1p**
- 7.2. Har föreningen en miljöplan el. dyl.? **1p**
- 7.3. Beaktar föreningen miljön på konkreta sätt? **1p** (Minst 3 av följande måste uppfyllas.)
- 7.3.a. gynlandet av vegetarisk mat



b (9)

**MODELL FÖR FÖRDELNING AV  
VERKSAMHETS BIDRAG 2021**

TJK 8/2020 (19.11.)

- 7.3.b. minimering av matsvinn
  - 7.3.c. undvikande av engångskär
  - 7.3.d. undvikande av engångsdekorationer
  - 7.3.e. undvikande av pappersanvändning
  - 7.3.f. återvinning
  - 7.3.g. gynnande av kollektiv trafik
  - 7.3.h. informera om miljövänliga resealternativ
  - 7.3.i. något annat sätt än ovanstående (här kan finnas flera sätt som berättigar till poäng)
- 7.4. Beaktar föreningen på ett konkret sätt social hållbarhet? **1p** (Minst 2 måste uppfyllas.)
- 7.4.a. välgörenhet
  - 7.4.b. deltagande i demonstrationer eller marscher
  - 7.4.c. att gynna rättvisemärkta produkter vid inköp
  - 7.4.d. att dela innehåll som uppmärksammar social hållbarhet
  - 7.4.e. annat än ovan nämnt sätt

8. Aktörernas ordkande/ att ansvara för aktörerna (8 p)

- 8.1. Har aktörernas ordkande beaktats i verksamhetsplanen? **2p**
- 8.2. Framgår det i verksamhetsberättelsen genomförda planmässiga åtgärder för att främja föreningsaktivitets ork, som är en del av den ordinarie verksamheten (t.ex. diskussioner kring ork)? **2p**
- 8.3. Framgår det i verksamhetsberättelsen genomförda åtgärder för att främja föreningsaktivitets ork utanför den ordinarie verksamheten (till exempel mötesöl)? **2p**
- 8.4. Skapas gruppsammanhållning eller tackas styrelsemedlemmarna/aktörerna? **2p**

9. Internationalitet och uppmärksammandet av internationella studerande (2 p)

- 9.1. Strävar föreningen att beakta internationella studerande på andra sätt än flerspråkig kommunikation? **2p**



7 (9)

MODELL FÖR FÖRDELNING AV  
VERKSAMHETS BIDRAG 2021

TJK 8/2020 (19.11.)

#### 10. Deltagande i HUS-gemenskapen (3 p)

- 10.1. Deltar föreningen i Gulisäventyret? **1p**
- 10.2. Deltar föreningen på HUS utbildningar? (Alina-utbildningen räknas inte). **1p**
- 10.3. Deltar föreningen i HUS aktivitet inom kommunikationen och på sociala medier (t.ex. dela innehåll, IG take overs, kampanjer på sociala medier)? **1p**

### **EGEN KRITERIER (5-11 P)**

#### Ämnes-och fakultetsföreningar (11 p)

- 1. Ett av följande måste förverkligas. **1p**
  - a) Har föreningen verksamhet som stöder studierna (till exempel studiecirkel, studieteknik-utbildning, mentorskap, tentamensarkiv, stödkurser el. dyl)?
  - b) Stöds medlemsföreningarnas aktörer i eller organiserar föreningen samarbetemellan föreningarna (aktörernas möten, samarbetsorgan)?
- 2. Ordnar föreningen regelbundna träffar med personalen vid fakulteten eller läroämnet (till exempel äroämnes/institutionskaffe, övriga chill-evenemang)? **1p**
- 3. Har föreningen kontakt med förvaltningens studentrepresentanter? **1p**
- 4. Deltar föreningen i fakultetsföreningarnas intressebevakningssamarbete (om endast en förening, så deltar om intressebevakningsarbete utförs överhuvudtaget)? **1p**
- 5. Har föreningen utbildningspolitiska intressebevakningsmål? **1p**
- 6. Utför föreningen tvärvetenskapligt ”skojsamarbete” med övriga ämnes- eller fakultetsföreningar? Föreningarna måste representera olika utbildningsprogram.
- 7. Ordnas mångsidig gulnäbbsverksamhet (se tidigare evenemangskategorisering, två av dem ska uppfyllas)? **1p**
- 8. Har föreningen kontakt med tutorerna för läroämnet eller har föreningen en gulis-och tutoransvarig? **1p**
- 9. Ordnas alumnverksamhet eller samarbete med alumner? **1p**



8 (9)

MODELL FÖR FÖRDELNING AV  
VERKSAMHETS BIDRAG 2021

TJK 8/2020 (19.11.)

10. Ordnar föreningen arbetslivsevenemang eller verksamhet som stöder sysselsättning? (tillställningar, exkursioner)? **1p**
11. Strävar föreningen efter att nå internationella studerande? **1p**

#### Nationerna (9 p)

1. Finns det återkommande aktiviteter varje vecka under terminerna? **1p**
2. Ordnas aktiviteter som stöder studierna (till exempel seminarier, graducirklar)? **1p**
3. Ordnas mångsidig gulnäbbsverksamhet (se tidigare evenemangskategorisering, två av dem måste uppfyllas)? **1p**
4. Ordnas tutorverksamhet? **1p**
5. Ordnas alumnverksamhet eller samarbete med alumner? **1p**
6. Ordnar nationen verksamhet för invånarna i stamområdet? (till exempel ABI infoel dyl.) **1p**
7. Ordnas samnationsverksamhet? **1p**
8. Ordnas verksamhet med övriga inhemska föreningar? **1p**
9. Samarbetar nationen med utländska föreningar? **1p**

#### Kulturföreningar (5 p)

1. Övar föreningen regelbundet (även få men regelbunden rytm räcker för små, men för spex är den halvåriga övningsperioden ok)? **1p**
2. Erbjuder föreningen möjlighet att utveckla sig själv för medlemmarna (till exempel sånglektioner, utbildningar osv.)? **1p**
3. Ordnar föreningen hobbyverksamhet utanför stora produktioner? **1p**
4. Stöds gemenskapligheten i medlemskåren utanför föreningens egentliga syfte (till exempel åker tubasällskapet skidor eller går på öl efter träningarna)? **1p**
5. Informeras om inträdesprov eller provuppträdanden eller om möjligheten att gå med i verksamheten via flera kanaler? **1p**





9 (9)

MODELL FÖR FÖRDELNING AV  
VERKSAMHETS BIDRAG 2021

TJK 8/2020 (19.11.)

Övriga föreningar (7 p)

1. Ordnar föreningen introducerande kurser för nya och potentiella medlemmar eller aktörer (till exempel utbildningar eller andra tillställningar för att bekanta sig)? **1p**
2. Erbjuder föreningen möjlighet för sina medlemmar att utvecklas som utövare av föreningens verksamhet (till exempel genom att ordna kurser som fördjupar kunskaperna på området eller tävlingar, utbildningar)? **1p**
3. Har föreningen medlemstjänster, förmåner eller övriga resurser för medlemmarna? **1p**
4. Stöds medlemmarnas gemenskaplighet med metoder utanför föreningens egentliga syfte? **1p**
5. Samarbetar föreningen med föreningar inom samma område? **1p**
6. Har föreningen någon unik specialegenskap på HUS verksamhetsfält? **1p**
7. Presenterar föreningen sin verksamhet för universitetsgemenskapens medlemmar (till exempel genom att delta på föreningstorg, marknadsföra sig för övriga HUS föreningar eller genom att dela ut reklam? (Öppningskarnevalen som den största) **1p**